


CURRICOLO DI DIRITTO, ECONOMIA E TECNICA AMMINISTRATIVA DEL SETTORE SOCIO SANITARIO, PER LA CLASSE QUINTA DELL'INDIRIZZO SERVIZI PER LA SANITÀ ED ASSISTENZA SOCIALE

DIPARTIMENTO: DIRITTO		MATERIA: DIRITTO, ECONOMIA E TECNICA AMMINISTRATIVA DEL SETTORE SOCIO-SANITARIO	
CLASSE: 5^		INDIRIZZO: SERVIZI PER LA SANITA' E ASSISTENZA SOCIALE	
NUCLEO FONDAMENTALE 1: Il rapporto di lavoro subordinato			
TEMA 1.1. – L'avvio e la gestione del rapporto di lavoro			
COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ	
<ul style="list-style-type: none">Partecipare e cooperare nei gruppi di lavoro e nelle équipes multi-professionali in diversi contesti organizzativi/lavorativi [Competenza in uscita n.2 D.M. n.92/2018]	<ul style="list-style-type: none">I concetti fondamentali e le normative principali che regolano il rapporto di lavoro subordinato:<ul style="list-style-type: none">a) il rapporto di lavorob) la rete dei soggetti intermediaric) il colloquio, l'assunzione, il collocamentod) il contratto individuale e collettivoe) l'inquadramento del lavoratoref) diritti ed obblighi del lavoratore e del datore di lavorog) il rapporto di pubblico impiego	<ul style="list-style-type: none">Individuare i propri diritti e doveri nei diversi contesti lavorativiUtilizzare le fonti normative e le informazioni multimediali per risolvere problemi inerenti alla costituzione, lo svolgimento e l'estinzione del rapporto di lavoro subordinato	
STRUMENTI	METODOLOGIE	VERIFICHE	
<ul style="list-style-type: none">Libro di testoSchede integrative a cura del docenteBrevi dispense monotematiche a cura del docenteCostituzione, codici e portale della legge vigente "Normattiva"Articoli di stampa o sul webAppuntiLavagna	<ul style="list-style-type: none">Discussione guidata dal docenteLezione partecipataLezione frontaleDibattitoGiochi di ruoloTutoraggio alla pariWebquestLavoro cooperativo	<ul style="list-style-type: none">Formative per verificare il livello di apprendimento in itinere anche attraverso l'uso delle metodologie previsteSommative per verificare il conseguimento o meno delle conoscenze, abilità e competenze	

NUCLEO FONDAMENTALE 1: Il rapporto di lavoro subordinato

TEMA 1.2. – La sospensione e l'estinzione del rapporto di lavoro e le tutele sindacali

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none">Partecipare e cooperare nei gruppi di lavoro e nelle équipe multi-professionali in diversi contesti organizzativi/lavorativi [Competenza in uscita n. 2 D.M. n.92/2018]	<ul style="list-style-type: none">I concetti fondamentali e le normative principali che regolano la sospensione ed estinzione del rapporto di lavoro e garantiscono le principali tutele del lavoro minorile, femminile e in favore della genitorialità e le tutele sindacali:<ul style="list-style-type: none">a) la sospensione ed estinzione del rapporto di lavoro;b) le dimissioni e il licenziamento;c) i sindacati, le tutele sindacali e i principi fondamentali dello Statuto dei lavoratori;d) il diritto di sciopero;e) la tutela del lavoro minorile e della donna lavoratrice	<ul style="list-style-type: none">Individuare i propri diritti e doveri nei diversi contesti lavorativiUtilizzare le fonti normative e le informazioni multimediali per risolvere problemi inerenti al lavoroProporre azioni utili a promuovere pari opportunità di lavoro, di istruzione, formazione ed esercizio della genitorialità
STRUMENTI	METODOLOGIE	VERIFICHE
<ul style="list-style-type: none">Libro di testoSchede integrative a cura del docenteBrevi dispense monotematiche a cura del docenteCostituzione, codici e portale della legge vigente "Normattiva"Articoli di stampa o sul webAppuntiLavagna	<ul style="list-style-type: none">Discussione guidata dal docenteLezione partecipataLezione frontaleDibattitoGiochi di ruoloTutoraggio alla pariWebquestLavoro cooperativo	<ul style="list-style-type: none">Formative per verificare il livello di apprendimento in itinere anche attraverso l'uso delle metodologie previsteSommative per verificare il conseguimento o meno delle conoscenze, abilità e competenze

NUCLEO FONDAMENTALE 1: Il rapporto di lavoro subordinato

TEMA 1.3. - I contratti di lavoro atipici

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none">• Partecipare e cooperare nei gruppi di lavoro e nelle équipe multi-professionali in diversi contesti organizzativi/lavorativi [Competenza in uscita n. 2 D.M. n.92/2018]	<ul style="list-style-type: none">• I cambiamenti intervenuti nel mercato del lavoro con la riforma di cui alla l.n.183/2014 (c.d. Jobs Act) e decreti attuativi: a) il jobs act; b) il contratto di somministrazione; c) il contratto di apprendistato; d) il tirocinio formativo; e) il lavoro part-time; f) gli altri contratti di lavoro atipici (il lavoro a chiamata, il lavoro a domicilio, il telelavoro, lavoro occasionale e libretto famiglia)• Aspetti principali del contratto a tempo determinato	<ul style="list-style-type: none">• Individuare i propri diritti e doveri nei diversi contesti lavorativi• Utilizzare le fonti normative e le informazioni multimediali per risolvere problemi di lavoro• Distinguere le diverse forme contrattuali di assunzione lavorativa
STRUMENTI	METODOLOGIE	VERIFICHE
<ul style="list-style-type: none">• Libro di testo• Schede integrative a cura del docente• Brevi dispense monotematiche a cura del docente• Costituzione, codici e portale della legge vigente "Normattiva"• Articoli di stampa o sul web• Appunti• Lavagna	<ul style="list-style-type: none">• Discussione guidata dal docente• Lezione partecipata• Lezione frontale• Dibattito• Giochi di ruolo• Tutoraggio alla pari• Webquest• Lavoro cooperativo	<ul style="list-style-type: none">• Formative per verificare il livello di apprendimento in itinere anche attraverso l'uso delle metodologie previste• Sommative per verificare il conseguimento o meno delle conoscenze, abilità e competenze

NUCLEO FONDAMENTALE 2: La gestione amministrativa e contabile delle risorse umane

TEMA 2.1. – L'amministrazione del personale

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none">• Collaborare nella gestione di progetti di attività dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi, rivolti a bambini e adolescenti, persone con disabilità, anziani, minori a rischio, soggetti con disagio psico-sociale e altri soggetti in situazione di svantaggio, anche attraverso lo sviluppo di reti territoriali formali e informali [Competenza in uscita n.1 D.M. n.92/2018]	<ul style="list-style-type: none">• La contabilità del personale• Le tipologie e gli elementi della retribuzione• L'assegno unico universale• Le ritenute sociali e fiscali• La liquidazione delle retribuzioni• L'estinzione del rapporto di lavoro e il trattamento di fine rapporto	<ul style="list-style-type: none">• Individuare le modalità e gli obblighi contabili relativi al personale• Saper compilare e leggere una busta paga e distinguere gli elementi rappresentati• Effettuare il calcolo della quota annua del trattamento di fine rapporto• Sapere compilare la richiesta per l'assegno unico universale
STRUMENTI	METODOLOGIE	VERIFICHE
<ul style="list-style-type: none">• Libro di testo• Schede integrative a cura del docente• Brevi dispense monotematiche a cura del docente• Costituzione, codici e portale della legge vigente "Normattiva"• Articoli di stampa o sul web• Appunti• Lavagna	<ul style="list-style-type: none">• Discussione guidata dal docente• Lezione partecipata• Lezione frontale• Dibattito• Giochi di ruolo• Tutoraggio alla pari• Webquest• Lavoro cooperativo	<ul style="list-style-type: none">• Formative per verificare il livello di apprendimento in itinere anche attraverso l'uso delle metodologie previste• Sommative per verificare il conseguimento o meno delle conoscenze, abilità e competenze

NUCLEO FONDAMENTALE 2: La gestione amministrativa e contabile delle risorse umane

TEMA 2.2. – L'organizzazione del personale

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none">• Collaborare nella gestione di progetti di attività dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi, rivolti a bambini e adolescenti, persone con disabilità, anziani, minori a rischio, soggetti con disagio psico-sociale e altri soggetti in situazione di svantaggio, anche attraverso lo sviluppo di reti territoriali formali e informali [Competenza in uscita n.1 D.M. n. 92/2018]	<ul style="list-style-type: none">• I principi generali dell'organizzazione del personale• Le diverse strutture organizzative• La cultura aziendale e lo stile di leadership	<ul style="list-style-type: none">• Saper riconoscere le diverse strutture organizzative aziendali e le variabili non strutturali• Individuare le caratteristiche degli stili di leadership
STRUMENTI	METODOLOGIE	VERIFICHE
<ul style="list-style-type: none">• Libro di testo• Schede integrative a cura del docente• Brevi dispense monotematiche a cura del docente• Costituzione, codici e portale della legge vigente "Normattiva"• Articoli di stampa o sul web• Appunti• Lavagna	<ul style="list-style-type: none">• Discussione guidata dal docente• Lezione partecipata• Lezione frontale• Dibattito• Giochi di ruolo• Tutoraggio alla pari• Webquest• Lavoro cooperativo	<ul style="list-style-type: none">• Formative per verificare il livello di apprendimento in itinere anche attraverso l'uso delle metodologie previste• Sommative per verificare il conseguimento o meno delle conoscenze, abilità e competenze

NUCLEO FONDAMENTALE 3: La collaborazione nelle reti formali e informali

TEMA 3.1. – Gli enti che forniscono servizi socio-sanitari

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none"> • Collaborare nella gestione di progetti di attività dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi, rivolti a bambini e adolescenti, persone con disabilità, anziani, minori a rischio, soggetti con disagio psico-sociale e altri soggetti in situazione di svantaggio, anche attraverso lo sviluppo di reti territoriali formali e informali [Competenza in uscita n.1 D.M. n.92/2018] • Raccogliere, conservare, elaborare e trasmettere dati relativi alle attività professionali svolte ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi e dei servizi utilizzando adeguati strumenti informativi in condizioni di sicurezza e affidabilità delle fonti utilizzate [Competenza in uscita n.10 D.M. n.92/2018] 	<ul style="list-style-type: none"> • La gestione associata dei servizi sociali ed il ruolo del terzo settore • Le normative relative all'autorizzazione e all'accreditamento dei servizi e delle strutture • L'acquisto dei servizi e la convenzione • La procedura di gara, l'appalto e la concessione 	<ul style="list-style-type: none"> • Sapere individuare i soggetti interlocutori nell'ambito delle reti locali di servizi • Reperire le norme sulla qualità del servizio e per l'accreditamento richieste in ambito regionale e sapere distinguere tra autorizzazione e accreditamento • Reperire le norme di riferimento per l'affidamento dei servizi sociali e distinguere i diversi tipi di procedura
STRUMENTI	METODOLOGIE	VERIFICHE
<ul style="list-style-type: none"> • Libro di testo • Schede integrative a cura del docente • Brevi dispense monotematiche a cura del docente • Costituzione, codici e portale della legge vigente "Normattiva" • Articoli di stampa o sul web • Appunti • Lavagna 	<ul style="list-style-type: none"> • Discussione guidata dal docente • Lezione partecipata • Lezione frontale • Dibattito • Giochi di ruolo • Tutoraggio alla pari • Webquest • Lavoro cooperativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Formative per verificare il livello di apprendimento in itinere anche attraverso l'uso delle metodologie previste • Sommative per verificare il conseguimento o meno delle conoscenze, abilità e competenze

NUCLEO FONDAMENTALE 3: La collaborazione nelle reti formali e informali

TEMA 3.2. – Il lavoro in rete e la co-progettazione

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none">• Collaborare nella gestione di progetti di attività dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi, rivolti a bambini e adolescenti, persone con disabilità, anziani, minori a rischio, soggetti con disagio psico-sociale e altri soggetti in situazione di svantaggio, anche attraverso lo sviluppo di reti territoriali formali e informali [Competenza in uscita n.1 D.M. n.92/2018]	<ul style="list-style-type: none">• La rete nel sistema integrato dei servizi sociali• La programmazione locale e il lavoro in rete• La co-progettazione nei servizi e le sue fasi	<ul style="list-style-type: none">• Sapere individuare i soggetti interlocutori nell'ambito delle reti locali di servizi• Supportare l'elaborazione di progetti in ambito sociale e di piani individualizzati
STRUMENTI	METODOLOGIE	VERIFICHE
<ul style="list-style-type: none">• Libro di testo• Schede integrative a cura del docente• Brevi dispense monotematiche a cura del docente• Costituzione, codici e portale della legge vigente "Normattiva"• Articoli di stampa o sul web• Appunti• Lavagna	<ul style="list-style-type: none">• Discussione guidata dal docente• Lezione partecipata• Lezione frontale• Dibattito• Giochi di ruolo• Tutoraggio alla pari• Webquest• Lavoro cooperativo	<ul style="list-style-type: none">• Formative per verificare il livello di apprendimento in itinere anche attraverso l'uso delle metodologie previste• Sommative per verificare il conseguimento o meno delle conoscenze, abilità e competenze

NUCLEO FONDAMENTALE 3: La collaborazione nelle reti formali e informali

TEMA 3.3. – La responsabilità civile degli Enti pubblici e del terzo settore

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none">• Collaborare nella gestione di progetti di attività dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi, rivolti a bambini e adolescenti, persone con disabilità, anziani, minori a rischio, soggetti con disagio psico-sociale e altri soggetti in situazione di svantaggio, anche attraverso lo sviluppo di reti territoriali formali e informali <p>[Competenza in uscita n.1 D.M. n.92/2018]</p>	<ul style="list-style-type: none">• La responsabilità civile degli enti pubblici e del Terzo settore	<ul style="list-style-type: none">• Reperire le norme sulla responsabilità civile degli enti pubblici e privati che erogano servizi socio-sanitari, socio-assistenziali e socio-educativi• Saper distinguere un comportamento illecito da quello lecito
STRUMENTI	METODOLOGIE	VERIFICHE
<ul style="list-style-type: none">• Libro di testo• Schede integrative a cura del docente• Brevi dispense monotematiche a cura del docente• Costituzione, codici e portale della legge vigente "Normattiva"• Articoli di stampa o sul web• Appunti• Lavagna	<ul style="list-style-type: none">• Discussione guidata dal docente• Lezione partecipata• Lezione frontale• Dibattito• Giochi di ruolo• Tutoraggio alla pari• Webquest• Lavoro cooperativo	<ul style="list-style-type: none">• Formative per verificare il livello di apprendimento in itinere anche attraverso l'uso delle metodologie previste• Sommative per verificare il conseguimento o meno delle conoscenze, abilità e competenze

NUCLEO FONDAMENTALE 3: La collaborazione nelle reti formali e informali

TEMA 3.4. – Etica, deontologia e responsabilità nel settore socio-sanitario

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none">• Collaborare nella gestione di progetti di attività dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi, rivolti a bambini e adolescenti, persone con disabilità, anziani, minori a rischio, soggetti con disagio psico-sociale e altri soggetti in situazione di svantaggio, anche attraverso lo sviluppo di reti territoriali formali e informali [Competenza in uscita n.1 D.M. n.92/2018]• Prendersi cura e collaborare al soddisfacimento dei bisogni di base di bambini, persone con disabilità, anziani nell'espletamento delle più comuni attività quotidiane [Competenza in uscita n.4 D.M. n.92/2018]• Partecipare alla presa in carico socio-assistenziale di soggetti le cui condizioni determinino uno stato di non autosufficienza parziale o totale, di terminalità, di compromissione delle capacità cognitive e motorie, applicando procedure e tecniche stabilite e facendo uso dei principali ausili e presidi [Competenza in uscita n.5 D.M. n.92/2018]	<ul style="list-style-type: none">• L'etica e la deontologia degli operatori nel settore socio-sanitario e nei servizi alla persona, il segreto professionale e le principali figure professionali del settore socio sanitario• Consenso informato, terminalità e fine vita: aspetti giuridici e orientamento della Corte Costituzionale• La responsabilità civile, penale e deontologica	<ul style="list-style-type: none">• Reperire le norme sulla responsabilità civile, penale e deontologica degli operatori socio-sanitari• Distinguere la norma giuridica di condotta da quella deontologica e da un principio etico• Distinguere un comportamento eticamente non corretto da quello corretto• Individuare le attività finalizzate alla promozione, conservazione e mantenimento della capacità della persona e di sostegno alla famiglia
STRUMENTI	METODOLOGIE	VERIFICHE
<ul style="list-style-type: none">• Libro di testo• Schede integrative a cura del docente• Brevi dispense monotematiche a cura del docente• Costituzione, codici e portale della legge vigente "Normattiva"• Articoli di stampa o sul web• Appunti• Lavagna	<ul style="list-style-type: none">• Discussione guidata dal docente• Lezione partecipata• Lezione frontale• Dibattito• Giochi di ruolo• Tutoraggio alla pari• Webquest• Lavoro cooperativo	<ul style="list-style-type: none">• Formative per verificare il livello di apprendimento in itinere anche attraverso l'uso delle metodologie previste• Sommative per verificare il conseguimento o meno delle conoscenze, abilità e competenze

NUCLEO FONDAMENTALE 4: L'erogazione e l'accesso ai servizi socio-sanitari

TEMA 4.1. – L'organizzazione dei servizi assistenziali

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
Gestire azioni di informazione e di orientamento dell'utente per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio [Competenza in uscita n.7 D.M. n.92/2018]	<ul style="list-style-type: none">I diritti e i doveri delle persone nell'accesso ai servizi sociali:a) criteri di accesso e carta dei servizi socialib) principi universalistici nella erogazione e di uguaglianza nell'accessoc) richiesta del servizio e valutazione Iseed) l'informazione a tutela del cittadino e la presa in carico	<ul style="list-style-type: none">Individuare azioni utili ed assicurare il rispetto dei diritti e doveri delle persone nell'accesso e fruizione dei servizi socialiIndicare le varie opportunità di fruizione dei servizi presenti sul territorioRiconoscere gli elementi di qualità dei servizi sociali per orientare la persona alla loro fruizione
STRUMENTI	METODOLOGIE	VERIFICHE
<ul style="list-style-type: none">Libro di testoSchede integrative a cura del docenteBrevi dispense monotematiche a cura del docenteCostituzione, codici e portale della legge vigente "Normattiva"Articoli di stampa o sul webAppuntiLavagna	<ul style="list-style-type: none">Discussione guidata dal docenteLezione partecipataLezione frontaleDibattitoGiochi di ruoloTutoraggio alla pariWebquestLavoro cooperativo	<ul style="list-style-type: none">Formative per verificare il livello di apprendimento in itinere anche attraverso l'uso delle metodologie previsteSommative per verificare il conseguimento o meno delle conoscenze, abilità e competenze

NUCLEO FONDAMENTALE 4: L'erogazione e l'accesso ai servizi socio-sanitari

TEMA 4.2. – La tutela della privacy e il trattamento dei dati personali

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none">Gestire azioni di informazione e di orientamento dell'utente per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio [Competenza in uscita n.7 D.M. n.92/2018]	<ul style="list-style-type: none">Le norme sulla privacy e il trattamento dei dati:<ul style="list-style-type: none">a) i dati personalib) il trattamento dei dati e i soggettic) i diritti dell'interessatod) autorità di controllo e i mezzi di tutela	<ul style="list-style-type: none">Applicare le norme sulla privacy e sul trattamento dei dati personaliSapere individuare le forme di tutela per il rispetto dei diritti dell'interessato
STRUMENTI	METODOLOGIE	VERIFICHE
<ul style="list-style-type: none">Libro di testoSchede integrative a cura del docenteBrevi dispense monotematiche a cura del docenteCostituzione, codici e portale della legge vigente "Normattiva"Articoli di stampa o sul webAppuntiLavagna	<ul style="list-style-type: none">Discussione guidata dal docenteLezione partecipataLezione frontaleDibattitoGiochi di ruoloTutoraggio alla pariWebquestLavoro cooperativo	<ul style="list-style-type: none">Formative per verificare il livello di apprendimento in itinere anche attraverso l'uso delle metodologie previsteSommative per verificare il conseguimento o meno delle conoscenze, abilità e competenze

NUCLEO FONDAMENTALE 4: L'erogazione e l'accesso ai servizi socio-sanitari

TEMA 4.3. – I sistemi di qualità: regole di gestione e procedure

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none">Raccogliere, conservare, elaborare e trasmettere dati relativi alle attività professionali svolte ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi e dei servizi utilizzando adeguati strumenti informativi in condizioni di sicurezza e affidabilità delle fonti utilizzate [Competenza in uscita n.10 D.M. n.92/2018]	<ul style="list-style-type: none">La disciplina dei sistemi di gestione della qualitàI sistemi di qualità, la politica aziendale e la pianificazione della qualitàLe attività operativeLa valutazione e il miglioramento	<ul style="list-style-type: none">Reperire le norme sulla qualità del servizio e riconoscere gli elementi di qualità dei servizi per orientare la persona alla loro fruizioneSapere individuare le forme di tutela per il rispetto dei diritti dell'interessato
STRUMENTI	METODOLOGIE	VERIFICHE
<ul style="list-style-type: none">Libro di testoSchede integrative a cura del docenteBrevi dispense monotematiche a cura del docenteCostituzione, codici e portale della legge vigente "Normattiva"Articoli di stampa o sul webAppuntiLavagna	<ul style="list-style-type: none">Discussione guidata dal docenteLezione partecipataLezione frontaleDibattitoGiochi di ruoloTutoraggio alla pariWebquestLavoro cooperativo	<ul style="list-style-type: none">Formative per verificare il livello di apprendimento in itinere anche attraverso l'uso delle metodologie previsteSommative per verificare il conseguimento o meno delle conoscenze, abilità e competenze

NUCLEO FONDAMENTALE 5: Il fundraising e il crowdfunding

TEMA 5.1. – Il fundraising

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none">Realizzare in autonomia o in collaborazione con altre figure professionali, attività educative, di animazione sociale, ludiche e culturali adeguate ai diversi contesti e ai diversi bisogni [Competenza in uscita n.8 D.M. n.92/2018]	<ul style="list-style-type: none">Il fundraising:<ul style="list-style-type: none">a) condizionib) dalla mission alla raccolta fondiLe banche del Terzo settore: Banca Etica	<ul style="list-style-type: none">Predisporre e attivare semplici progetti di autofinanziamento: fundraisingSaper cogliere le differenze tra fundraising e crowdfunding
STRUMENTI	METODOLOGIE	VERIFICHE
<ul style="list-style-type: none">Libro di testoSchede integrative a cura del docenteBrevi dispense monotematiche a cura del docenteCostituzione, codici e portale della legge vigente “Normattiva”Articoli di stampa o sul webAppuntiLavagna	<ul style="list-style-type: none">Discussione guidata dal docenteLezione partecipataLezione frontaleDibattitoGiochi di ruoloTutoraggio alla pariWebquestLavoro cooperativo	<ul style="list-style-type: none">Formative per verificare il livello di apprendimento in itinere anche attraverso l’uso delle metodologie previsteSommative per verificare il conseguimento o meno delle conoscenze, abilità e competenze

NUCLEO FONDAMENTALE 5: Il fundraising e il crowdfunding

TEMA 5.2. – Il crowdfunding

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none">Realizzare in autonomia o in collaborazione con altre figure professionali, attività educative, di animazione sociale, ludiche e culturali adeguate ai diversi contesti e ai diversi bisogni <p>[Competenza in uscita n.8 D.M. n.92/2018]</p>	<ul style="list-style-type: none">Il crowdfunding: raccolta fondi e piattaformeDifferenza dal fundraising	<ul style="list-style-type: none">Predisporre e attivare semplici progetti di autofinanziamento: crowdfundingSaper cogliere le differenze tra crowdfunding e fundraising
STRUMENTI	METODOLOGIE	VERIFICHE
<ul style="list-style-type: none">Libro di testoSchede integrative a cura del docenteBrevi dispense monotematiche a cura del docenteCostituzione, codici e portale della legge vigente "Normattiva"Articoli di stampa o sul webAppuntiLavagna	<ul style="list-style-type: none">Discussione guidata dal docenteLezione partecipataLezione frontaleDibattitoGiochi di ruoloTutoraggio alla pariWebquestLavoro cooperativo	<ul style="list-style-type: none">Formative per verificare il livello di apprendimento in itinere anche attraverso l'uso delle metodologie previsteSommative per verificare il conseguimento o meno delle conoscenze, abilità e competenze